

2021

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	1
三、部门主要工作任务.....	1
第二部分 2021年度部门预算表	3
一、收支预算总表.....	3
二、收入预算总表.....	4
三、支出预算总表.....	5
四、财政拨款收支预算总表.....	6
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	7
六、政府性基金拨款支出预算表.....	8
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	9
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	10
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	11
第三部分 2021年度部门预算情况说明	12
一、预算收支总体情况.....	12
二、一般公共预算拨款支出情况.....	12
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	13
四、财政拨款预算基本支出情况.....	13
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	13

六、预算绩效目标情况·····	14
七、其他重要事项说明·····	15
第四部分 名词解释 ·····	16

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

市医学鉴定中心认真贯彻落实市卫健委、上级医学会关于卫生鉴定工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对鉴定工作的集中统一领导。主要职责是：

- （一）依法依规开展医疗事故技术鉴定工作。
- （二）依法依规开展预防接种异常反应鉴定工作。
- （三）依法依规开展职业病鉴定工作。
- （四）承办市卫健委交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，三明市医学鉴定中心包括 1 个机关行政科室，其中：列入 2021 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
三明市医学鉴定中心	财政核拨	4

三、部门主要工作任务

2021 年，三明市医学鉴定中心主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，按照省第十一次党代会精神和省委省政府工作要求，公平、公正、公开、便民的做好医疗事

故技术鉴定、预防接种异常反应鉴定、职业病鉴定工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：一是着力提高自身素质，加强相关学习培训。二是着力健全工作机制，做好定期分析、总结、回访工作。三是着力提升专家水平，做好鉴定前法律法规相关培训。四是着力加强沟通联系，使本中心工作取得相关部门的理解和支持，确保各类鉴定工作顺利进行。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

收 入		支 出	
2021 年度收支预算总表		单位:万元	
一、一般公共预算	72.59	一、基本支出	68.79
1、一般财政预算拨款(补助)	69.77	(一)人员支出	64.61
2、原纳入预算外管理资金		1、工资福利支出	64.58
3、大盘子专项支出	2.82	2、对个人和家庭的补助	0.03
二、基金预算财政拨款(补助)		(二)商品和服务支出 (公用支出)	4.18
三、财政代管资金专户拨款		二、项目支出	3.8
四、其他财政性资金拨款		1、行政事业性专项支出	
五、驻外单位预算外收入(经财政核准未纳入专户管理)		2、部门业务费项目支出	3.8
六、事业单位经营服务性收入		三、事业单位经营支出	
七、上级补助收入		四、对附属单位补助支出	
八、附属单位上缴收入		五、上缴上级支出	
九、其他收入			
本年收入合计	72.59	本年支出合计	72.59
十、历年结余结转资金(含上年)		六、结转下年	
十一、用事业基金弥补收支差额			
收入总计	72.59	支出总计	72.59

二、收入预算总表

2021 年度收入预算总表																	单位: 万元
单位 编码	单位名称	收入预算 总计	本年收入												历年 结余 结转 资金 (含 上年)	用事 业基 金弥 补收 支差 额	
			合计	一般公共预算			基金 预算 财政 拨款 (补 助)	财政代 管资金 专户拨 款	其他 财政 性资 金拨 款	驻外单 位预算 外收入 (经财政 核准未 纳入专 户管理)	事业单 位经营 服务 性收入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入			
				小计	一般预 算财政 拨款(补 助)	原纳 入预 算外 管理 资金											大 盘 子 专 项 支 出
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合计	72.59	72.59	72.59	69.77		2.82										
402021	三明市医学鉴定中心	72.59	72.59	72.59	69.77		2.82										

三、支出预算总表

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出		事业单 位经营 支出	对附属 单位补 助支出	上缴上 级支出
					工资福利 支出	对个人和家庭 的补助支出	商品和 服务支 出	行政事业 性专项支 出	部门业 务费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		合计		72.59	64.58	0.03	4.18		3.8			
		208	社会保障和就 业支出	8.45	8.45							
		20805	行政事业单位 养老支出	8.45	8.45							
402021	三明市医学鉴定 中心	2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	5.63	5.63							
402021	三明市医学鉴定 中心	2080506	机关事业单位职业年金缴 费支出	2.82	2.82							
		210	卫生健康支出	64.14	56.13	0.03	4.18		3.8			
		21001	卫生健康管理	61.32	53.31	0.03	4.18		3.8			
402021	三明市医学鉴定 中心	2100199	其他卫生健康 管理事务支出	61.32	53.31	0.03	4.18		3.8			
		21011	行政事业单 位医疗	2.82	2.82							
402021	三明市医学鉴定 中心	2101102	事业单位 医疗	2.82	2.82							

四、财政拨款收支预算总表

2021 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算	72.59	一、基本支出	68.79
1、一般财政预算拨款(补助)	69.77	(一)人员支出	64.61
2、原纳入预算外管理资金		1、工资福利支出	64.58
3、大盘子专项支出	2.82	2、对个人和家庭的补助	0.03
二、基金预算财政拨款(补助)		(二)商品和服务支出(公用支出)	4.18
		二、项目支出	3.8
		1、行政事业性专项支出	
		2、部门业务费项目支出	3.8
		三、事业单位经营支出	
		四、对附属单位补助支出	
		五、上缴上级支出	
		本年支出合计	72.59
		六、结转下年	
收入总计	72.59	支出总计	72.59

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

单位名称	科目代码	功能科目	当年一般公共预算安排的经费支出										
			合计	基本支出				项目支出			事业单 位经营 服务性 支出	对附属 单位补 助支出	上缴 上级 支出
				小计	工资福利 支出	对个人和 家庭补助	商品和服 务支出	小计	行政事业 性专项支 出	部门业 务费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
合计			72.59	68.79	64.58	0.03	4.18	3.8		3.8			
三明市医学鉴定中心	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.63	5.63	5.63								
三明市医学鉴定中心	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.82	2.82	2.82								
三明市医学鉴定中心	2101799	其他卫生健康管理事务支出	61.32	57.52	53.31	0.03	4.18	3.8		3.8			
三明市医学鉴定中心	2101102	事业单位医疗	2.82	2.82	2.82								

六、政府性基金拨款支出预算表

2021 年度政府性基金拨款支出预算表													
												单位：万元	
科室/ 单位名称	科目代 码	功能科 目	当年政府性基金预算安排的经费支出										
			合计	基本支出				项目支出			事业单 位经营 服务性 支出	对附属 单位补 助支出	上缴上 级支出
				小计	工资福 利支出	对个人 和家庭 补助	商品和 服务支 出	小计	行政事 业性专 项支出	部门业 务费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

注：本单位 2021 年度无此项支出。

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表 单位：万元		
项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
		72.59
301	301 工资福利支出	64.58
30101	30101 基本工资	21.74
30103	30103 奖金	12.96
30107	30107 绩效工资	13.46
30108	30108 机关事业单位基本养老保险费用	5.63
30109	30109 职业年金缴费	2.82
30110	30110 职工基本医疗保险缴费	2.82
30112	30112 其他社会保障缴费	0.93
30113	30113 住房公积金	4.22
302	302 商品和服务支出	7.98
30201	30201 办公费	2.75
30226	30226 劳务费	3.8
30205	30205 水费	0.5
30206	30206 电费	0.51
30228	30228 工会经费	0.42
303	303 对个人和家庭补助支出	0.03
30302	30302 退休费	0.03

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表		
		单位：万元
项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
		68.79
301	工资福利支出	64.58
30101	基本工资	21.74
30103	奖金	12.96
30107	绩效工资	13.46
30108	机关事业单位基本养老保险费用	5.63
30109	职业年金缴费	2.82
30110	职工基本医疗保险缴费	2.82
30112	其他社会保障缴费	0.93
30113	住房公积金	4.22
302	商品和服务支出	4.18
30201	办公费	2.75
30205	水费	0.5
30206	电费	0.51
30228	工会经费	0.42
303	对个人和家庭补助支出	0.03
30302	退休费	0.03

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表	
单位：万元	
项目	本年预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车运行费	0
（2）公务用车购置费	0

注：本单位 2021 年度无此项支出。

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，三明市医学鉴定中心收入预算为72.59万元，比上年增加18.9万元，主要原因是工资福利支出收入增加。其中：一般公共预算拨款收入72.59万元、财政专户管理资金收入0万元、事业单位经营收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算72.59万元，比上年增加18.9万元，主要原因是2021年安排的工资福利支出增加。其中：基本支出68.79万元、项目支出3.8万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出72.59万元，比上年增加18.9万元，主要原因是人员经费增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2080505“机关事业单位基本养老保险缴费支出”5.63万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

(二) 2080506“机关事业单位职业年金缴费支出”2.82万元。主要用于机关事业单位职业年金缴费支出。

(三) 2100199-其他计划生育事务支出61.32万元。主要用于其他卫生健康管理事务支出。

(四) 2101102“事业单位医疗”2.82万元。主要用于

事业单位医疗支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 68.79 万元，其中：

（一）人员经费 64.61 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.18 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(二) 公务接待费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

六、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2021 年,三明市医学鉴定中心共设置 1 个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金 3.8 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	3.8		
	财政拨款:	3.8		
	其他资金:	0		
总体目标	认真贯彻落实党的十九大精神,坚持以人民为中心的发展理念,秉承公平、公正、公开、及时、便民的原则,依法组织鉴定工作,较好的完成了全市各项医学鉴定工作任务。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量目标	处理委托鉴定例数	≥ 8.00 例
		质量目标	再次鉴定比率	$\leq 25.00\%$
		成本目标	三明市医学鉴定中心业务费	≤ 3.80 万元
时效目标		资金及时到位率	$\geq 100.00\%$	

	效益指标	经济效益目标	收取鉴定费	≥10000.00 元
		社会效益目标	对社会的影响	390
		可持续影响目标	医患关系	≥18.00 件
满意度指标	服务对象满意度目标	患者满意率	≥95.00%	

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

本部门 2021 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，三明市医学鉴定中心部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2021 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。